**ПРИНЯТО: УТВЕРЖДЕНО:**

 **на Общем собрании Заведующий**

 **МБДОУ детский сад № 283 МБДОУ детский сад № 283**

 **Протокол № 4 от 01.09.2016г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подгорных О.Н.**

 **приказ № 21-3 от 02.09.2016г.**

 **СОГЛАСОВАНО:**

 **Председатель ПК**

 **МБДОУ детский сад № 283**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_Неугодникова С.В.**

**Перечень должностей МБДОУ детский сад № 283, выполнение обязанностей которых связано с коррупционными рисками**

Должности работников МБДОУ детский сад № 283 выполнение обязанностей которых связано с:

* непосредственным предоставлением услуг заявителям, а также иными непосредственными контактами с организациями;
* осуществлением контрольных и надзорных мероприятий;
* подготовкой и принятием решений о распределении бюджетных средств, а также распределением ограниченного ресурса;
* подготовкой и принятием решений, связанных с осуществлением закупок для нужд МБДОУ детский сад № 283;
* подготовкой и принятием решений, связанных с назначениями на коррупционные должности:

1. Заведующий (осуществление постоянно организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций; предоставление муниципальных услуг гражданам; подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований; управление муниципальным имуществом; осуществление закупок для нужд учреждения).

2. Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе (осуществление постоянно и временно организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций; предоставление муниципальных услуг гражданам; хранение и распределение материально-технических ресурсов).

3. Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части (заведующий хозяйством) (осуществление постоянно административно-хозяйственных функций; осуществление муниципальных закупок; хранение и распределение материально- технических ресурсов).

4. Воспитатель (предоставление муниципальных услуг гражданам; хранение материально-технических ресурсов).