

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 283 (МБДОУ детский сад № 283)**

620034, г.Екатеринбург, ул.Опалихинская, 26 а  
тел./факс: (343)356 – 66 – 46; тел.(343) 356-66-44

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБДОУ детского сада № 283  
Протокол № 01  
от « 15 » 04

20 19 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ детского  
сада № 283

О.Н.Подгорных

Приказ № 19  
от « 15 » 04 20 19 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО  
РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ**

**г. Екатеринбург**

## **1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 283 (далее МБДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ с изменениями (дополнениями) к нему, Конституцией Российской Федерации.

Правила действуют в отношении воспитанников, их родителей (законных представителей) и работников МБДОУ.

Цель Правил – обеспечение безопасности воспитанников во время их пребывания в МБДОУ, а так же создание оптимальных условий для реализации целей и задач, определенных Уставом МБДОУ.

1. 2. Правила являются обязательными для воспитанников, их родителей (законных представителей). При приеме воспитанников заведующий МБДОУ и (или) заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, и (или) лицо исполняющее обязанности заведующего обязаны ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.3. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание воспитанников в МБДОУ.

1.4. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению Правил есть у заведующего МБДОУ, Педагогического совета.

1.5. Правила размещаются на информационном стенде для родителей (законных представителей), информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МБДОУ в сети «Интернет».

1.6. Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим правила внутреннего распорядка воспитанников.

1.7. Правила утверждаются заведующим МБДОУ после их принятия на Педагогическом совете, действуют неопределенный срок до принятия новых.

## **2. Режим работы МБДОУ**

2.1. МБДОУ работает в режиме 5-дневной рабочей недели, с 7.30 до 18.00 часов. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.2. МБДОУ осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений при возможности организации в МБДОУ режима дня, соответствующего анатомо-физиологическим особенностям каждой возрастной группы.

2.3. МБДОУ имеет право объединять возрастные группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп), нетрудоспособности работников по причине болезни, отпусков воспитателей, на период ремонта.

## **3. Режим образовательного процесса**

3.1. Образовательная деятельность в МБДОУ осуществляется на русском языке.

3.2. Обучение в МБДОУ осуществляется в очной форме.

3.3. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

3.4. Организация воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ соответствует требованиям СанПиН.

#### **4. Здоровье ребёнка**

4.1. Ежедневный утренний прием проводится воспитателями и (или по показаниям) медицинской сестрой, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья воспитанников. При наличии катаральных явлений, явлений интоксикации ребенку проводится термометрия.

4.2. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в МБДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

4.3. Если у воспитанника в течение дня появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея, педикулез), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно раньше забрать воспитанника из МБДОУ.

4.4. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) воспитанников принимают в МБДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными

4.5. По мере выздоровления и/или выхода из отпуска воспитанника родители (законные представители) за день информируют об этом МБДОУ, чтобы воспитаннику было обеспечено питание. Справку из детской поликлиники о состоянии здоровья воспитанника и эпидемическом благополучии адреса родители (законные представители) представляют медицинской сестре в тот же день.

4.6. О возможном отсутствии воспитанника по уважительным причинам или семейным обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо предупреждать воспитателя группы.

4.7. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, которые следует учитывать в работе с воспитанником, то родители (законные представители) должны поставить в известность об этом медицинскую сестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

4.8. В МБДОУ родителям (законным представителям) запрещено оставлять медицинским работникам, воспитателям, другим работникам или воспитаннику для самостоятельного употребления какие-либо лекарства, медицинские препараты, витамины и др.

4.9. В МБДОУ прогулки организуются два раза в день: в первую и вторую половину дня (перед уходом домой). Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется МБДОУ в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При неблагоприятных погодных условиях обучающиеся (воспитанники) находятся в группе. Организуется разнообразная детская деятельность: игровая, двигательная, познавательно-исследовательская, коммуникативная и др.

#### **5. Права воспитанников МБДОУ**

5.1. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников дошкольного возраста.

5.2. МБДОУ осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых

форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;

2) создает безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников;

3) соблюдает права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей).

5.3. Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

5.4. Воспитанники МБДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

5.5. МБДОУ несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье воспитанников, работников МБДОУ. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности МБДОУ и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.6. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в МБДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, установленном Постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 года № 1548-ПП «О компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях на территории Свердловской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» в редакции Постановления Правительства Свердловской области от 20.12.2018 года № 888-ПП:

1) на первого ребенка 20 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;

2) на второго ребенка 50 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;

3) на третьего ребенка 70 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;

4) на четвертого ребенка и последующих детей 100 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях.

Средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, а также порядок обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, и порядок выплаты этой компенсации устанавливаются Правительством Свердловской области. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации, является расходным обязательством Правительства Свердловской области.

5.7. Воспитанники МБДОУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

1) оказание первичной медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

2) организацию питания;

3) определение режима образовательной деятельности и продолжительности

оздоровительного периода;

4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;

6) обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в МБДОУ;

7) профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ;

8) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

5.8. МБДОУ, при реализации образовательных программ, создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

1) текущий контроль состояния здоровья воспитанников;

2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников;

3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

4) расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

5.9. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, оказывается психологопедагогическая, медицинская, социальная помощь, коррекционно-развивающие занятия с воспитанниками в условиях логопедического пункта МБДОУ, деятельность которого регламентируется «Положением о логопедическом пункте МБДОУ».

5.10. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия родителей (законных представителей), выраженного в письменной форме.

5.11. Медицинский персонал наряду с администрацией МБДОУ несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников, проведение оздоровительно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечения качества питания. МБДОУ обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинского персонала.

5. 12. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или)

психическом развитии, и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-медико – педагогическим консилиумом МБДОУ (далее ПМПк), деятельность которого регламентируется «Положением о психолого-медико - педагогическом консилиуме».

5.13. Родители (законные представители) имеют право на дошкольное образование, которое может быть получено в форме семейного образования. В МБДОУ создан консультационный центр для родителей (законных представителей) воспитанников, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, для получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, деятельность которого регламентируется «Положением о Консультационном центре».

5.14. Родители (законные представители) имеют право обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

## **6. Поощрения и меры дисциплинарного воздействия**

6.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам по образовательным программам дошкольного образования, а также к воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья.

6.2. Дисциплина в МБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, родителей (законных представителей), педагогических и других работников МБДОУ. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МБДОУ не допускается.

6.3. Поощрения воспитанников МБДОУ проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

## **7. Одежда и гигиена**

7. 1. Родителям (законным представителям) рекомендуется приводить ребенка в МБДОУ в чистой одежде, обуви.

7.2. Для пребывания в МБДОУ при организации воспитательно-образовательного процесса у воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой. Желательно, чтобы ребёнок мог снять и надеть её самостоятельно.

7. 3. В МБДОУ у ребенка есть специальное место для хранения одежды (шкафчик в раздевалке), порядок в котором поддерживают родители (законные представители).

7.4. Родителям (законным представителям) рекомендуется обеспечить ребенкаменной расческой и носовым платком и (или) личными гигиеническими салфетками.

7.5. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическое развитие», ребенку необходима специальная спортивная форма, модель и цветовая гамма которой оговаривается в группе с воспитателем и родителями (законными представителями). Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды. Для музыкальных занятий ребенку необходимы чешки и костюмы для участия в досуговых и праздничных мероприятиях.

7.6. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую ребёнок вправе испачкать.

7. 7. Вещи ребенка при желании родителей (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с одеждой другого ребенка.

Рекомендуется иметь комплект одежды для смены.

7.8. Одежда и обувь должна соответствовать погоде и сезону.

7.9. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие предметы гардероба (сменная одежда, варежки).

7.11. Рекомендуется иметь комплект одежды для смены. В шкафчике ребёнка должен быть пакет для загрязнённой одежды.

7.12. Для прогулки в летний период обязательно должна быть легкая шапочка или панама, которая будет защищать ребенка от солнца. В холодный период для комфортного сна у ребенка должна быть пижама.

## **8. Организация питания**

8.1. МБДОУ обеспечивает соблюдение режима питания и его качество.

8.2. МБДОУ обеспечивает необходимое трехразовое сбалансированное питание, с дополнительным вторым завтраком в 10-00 часов, соответствующее принципам рационального питания. Питание детей осуществляется в соответствии с примерным 10-ти дневным меню, утвержденным в МБДОУ по нормам СанПиН. Организация питания воспитанников возлагается на МБДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

8.3. Родители (законные представители) ежедневно получают информацию об ассортименте питания ребенка на информационном стенде в помещении групповой ячейки.

8.4. Круглогодично, непосредственно перед реализацией, медицинским работником осуществляется С-витаминизация третьего блюда (компот, отвар шиповника).

8.6. Контроль за качеством питания, разнообразием, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, соблюдением норм хранения, сроков реализации продуктов питания возлагается на бракеражную комиссию МБДОУ.

## **9. Обеспечение безопасности**

9.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера контактного телефона, места жительства воспитанника.

9.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родители (законные представители) передают воспитанника лично воспитателю, расписавшись в журнале приема детей (утром).

9.3. Забирать ребенка из МБДОУ родители (законные представители) обязаны лично, либо через доверенных совершеннолетних лиц, указанных ими в письменном заявлении при приеме ребенка в МБДОУ. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МБДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей), либо в сопровождении несовершеннолетних лиц.

9.4. Воспитателям категорически запрещается передавать детей лицам в состоянии алкогольного, токсичного, наркотического опьянения, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать детей одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать детей незнакомым лицам без письменной доверенности от родителей (законных представителей).

9.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения администрации.

9.6. Родителям (законным представителям) воспитанников рекомендуется не оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении МБДОУ. За оставленные на территории МБДОУ средства передвижения детей (коляски, самокаты, велосипеды, сани и др.) администрация МБДОУ ответственности не несет.

Родителям (законным представителям) воспитанников рекомендуется не оставлять на территории МБДОУ и вблизи ее домашних животных (собак, кошек).

9. 7. При парковке автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МБДОУ.

Родителям (законным представителям) категорически запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию МБДОУ без согласования данного вопроса с администрацией МБДОУ.

9.8. Родителям (законным представителям) запрещается давать ребенку приносить в МБДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, либо другие продукты питания, а так же газированную воду и медикаменты.

9.9. Родителям (законным представителям) необходимо следить за тем, чтобы в карманах ребенка не было острых, режущих и колющих предметов, денег.

9.10. Родителям (законным представителям) воспитанников рекомендуется не надевать детям золотые украшения (цепочки, серьги и пр.), наручные часы, давать с собой ребенку мобильный телефон, а также игрушки имитирующие оружие. За золотые, серебряные, драгоценные и дорогостоящие предметы, утерянные ребенком в МБДОУ, администрация МБДОУ ответственности не несет.

9.11. Родителям (законным представителям) воспитанников строго запрещается курение в помещениях и на территории МБДОУ.

9.12. Родители (законные представители) обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.<sup>1</sup> Родители (законные представители) должны научить детей важным нравственным нормам: детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, портить и ломать результаты труда других детей. Детям не разрешается «давать сдачи», так же как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

9.13. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия.

9.14. Педагоги ежедневно проводят инструктаж детей по организации основ безопасности жизнедеятельности.

## **10. Родительская плата**

10.1. Родители (законные представители) авансом ежемесячно вносят родительскую плату за присмотр и уход за воспитанником путем перечисления денежных средств на счет МБДОУ в срок не позднее 10 числа текущего месяца.

10.2. В случае невнесения родительской платы более трех месяцев подряд, МБДОУ письменно уведомляет родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок. При непогашении задолженности родителями (законными представителями) МБДОУ вправе обратиться в суд за взысканием задолженности.

10.3. В случае непосещения ребенком МБДОУ по уважительной причине (болезнь, отпуск родителей, домашний режим по представлению письменной медицинской справки с указанием периода), и своевременным оповещением МБДОУ об отсутствии ребенка, производится перерасчет родительской платы. Перерасчет родительской платы производится по окончании текущего месяца на основании табеля посещаемости детей.



10.4. Начало периода, за который производится перерасчет родительской платы, определяется датой первого дня отсутствия ребенка в МБДОУ. Окончание периода, за который производится перерасчет родительской платы, определяется датой, соответствующей последнему дню отсутствия ребенка в МБДОУ.

10.5. По вопросам оплаты можно обращаться к заведующему МБДОУ лично, либо по телефонам: +7(343)233-73-74, +789041775504

## 12. Прочие правила

11.1. В случае возникновения вопросов со стороны родителей (законных представителей) в отношении организации воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ, они могут обратиться к заведующему МБДОУ лично в часы приема, либо по телефонам: +7(343)233-73-74, +789041775504.

11.2. В МБДОУ работают учитель-логопед, и другие специалисты, к которым родители (законные представители) могут обратиться за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим вопросам развития и воспитания ребенка по окончании непрерывной образовательной деятельности.

11.3. К работникам МБДОУ, независимо от их возраста, необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству, уважать честь и достоинство всех участников образовательных отношений.

11.4. Воспитатели готовы беседовать с родителями (законными представителями) о ребенке утром в часы утреннего приема до 8.30 и вечером после 17.00. Задать вопросы воспитателям и специалистам МБДОУ по телефону можно с 13.30 до 15.00 во время дневного отдыха воспитанников. В другое время воспитатель обязан работать с группой детей и отвлекать его нежелательно.

11.5. Спорные и конфликтные ситуации необходимо разрешать только в отсутствие детей.

11.6. МБДОУ оставляет за собой право передать воспитанника в Отдел полиции № 8 ГУ МВД по делам несовершеннолетних в следующих случаях:

- отсутствия родителей (законных представителей) более одного часа после 18.00 (19.00 в случае посещения воспитанником вечерней группы) без предварительного уведомления работников МБДОУ о возможной задержке в пути следования за воспитанником в МБДОУ;
- отказа родителей (законных представителей) забрать ребенка из МБДОУ;
- алкогольного опьянения либо наркотической интоксикации родителей (законных представителей);
- отсутствия какой-либо связи с родителями (законными представителями).

11.7. При неоднократном нарушении пункта 11.6. настоящего Положения, МБДОУ оставляет за собой право уведомить компетентные органы о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) своих обязанностей.

11.8. На основании Конституции РФ, Федерального закона 152-ФЗ «О защите персональных данных» использование специальных технических средств, предназначенным для негласного получения информации (перечень технически сложных товаров (часы наручные и карманные механические, электронно-механические и электронные, с двумя и более функциями (п. 13 введен Постановлением Правительства РФ от 27.05.2016 N 471))<sup>2</sup>, видео-, фото-, аудио- фиксация без согласия администрации и сотрудников МБДОУ родителям (законным представителям) и/или иным лицам, запрещена.

<sup>1</sup> Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, статья 44 п.1

<sup>2</sup> Постановление Правительства РФ от 10.11.2011 N 924 (ред. от 27.03.2019) "Об утверждении перечня технически сложных товаров"

Составлено с учетом мнения Совета родителей  
Протокол № 4 от 15.04.19  
секретарь Совета родителей \_\_\_\_\_  
(подпись)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575946

Владелец Подгорных Ольга Николаевна

Действителен с 18.05.2022 по 18.05.2023